



राष्ट्रीय प्रतिरक्षाविज्ञान संस्थान
नई दिल्ली -110067

15 JUN 2022

प्रशा.सं.(पी)/2.5.0 (89)

15 जून, 2022

परिपत्र

अपार (एपीएआर) की जांच के दौरान यह देखा गया है कि कुछ मामलों में, व्यक्तियों द्वारा प्रस्तुत किए गए स्व-मूल्यांकन में कुछ कॉलम या तो खाली छोड़ दिए हैं या प्रारूप(ड्राफ्ट) में बदलाव किया है और/या उन अनुभागों को हटा दिया गया है जिनके संबंध में वे जानकारी शून्य देना चाहते हैं।

2. इस संबंध में 2021-22 के लिए परिचालित किए गए अपार (एपीएआर) प्रपत्रों के भाग-2 (स्व-मूल्यांकन) में निहित निर्देशों का संदर्भ निम्नवत दिया है:-

क. अपार (एपीएआर) फॉर्म में कोई भी कॉलम खाली नहीं छोड़ा जाना चाहिए। जानकारी नहीं देने की स्थिति में, कृपया शून्य लिखें।


ख. कृपया कोई बदलाव किए बिना या किसी प्रविष्टि/कॉलम/मद शीर्षक को हटाए बिना निर्धारित प्रारूप में स्व-मूल्यांकन भरें।

3. अपार (एपीएआर) फॉर्म में कोई भी परिवर्तन/बदलाव मूल्यांकन में निष्पक्षता बनाए रखने के उद्देश्य को असफल कर देती है जिसका प्रभाव भविष्य में पुष्टि, पदोन्नति, प्रतिनियुक्ति के लिए चयन आदि के अवसरों पर पड़ सकता है।

4. तदनुसार, कृपया सभी से अनुरोध किया जाता है कि अपने स्व-मूल्यांकन को बड़ी सावधानी के साथ ध्यान से भरें। प्रत्येक मामले में नोट की गई विसंगतियों को अपार (एपीएआर) सेल द्वारा संबंधित व्यक्तियों को संशोधन/फिर से दुबारा प्रस्तुत करने के लिए, जैसा भी मामला हो, सूचित किया जाएगा।

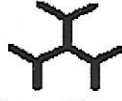
5. आप सभी के सहयोग की अपेक्षा की जाती है।

यह सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।


(डॉ. डी.के.वशिष्ट)
वरिष्ठ प्रबंधक

वितरण:-

1. सभी संकाय/प्रशासन/तकनीकी संवर्ग
2. सूचना पट्ट
3. निदेशक सचिवालय - सूचना हेतु



राष्ट्रीय प्रतिरक्षाविज्ञान संस्थान
National Institute of Immunology
नई दिल्ली/New Delhi

15 JUN 2022

फ़ाइल संख्या: प्रशासन/पी/2.5.0 / 891
Admn/P/2.5.0

17 दिनांक: June, 2022

CIRCULAR

It has been noticed during scrutiny of the self-appraised APARs submitted by the individuals that in some cases, the individuals have either left some columns blank or made changes in the format and / or deleted the sections in respect of which they had 'NIL' information to provide.

2. In this connection reference is invited to the instructions contained in Part-2 (Self appraisal) of APAR forms circulated for 2021-22 which are reproduced below:

- (i) *No column in the APAR form should be left blank. In case there is no information to provide, please write 'NIL';*
- (ii) *Please fill the self appraisal in the prescribed format without making any change or deleting any entry/column/item heading.*

3. Any change in the APAR form defeats the very purpose of maintaining objectivity in assessment which might have a bearing in the future on occasions of confirmation, promotion, selection for deputation etc.

4. Accordingly, all are requested to kindly take note of it and fill the self appraisal in with due care and attention. The discrepancies noted in each case will be informed by the APAR cell to the concerned individual for rectification/ re-submission, as the case may be.

5. Cooperation of all will be solicited.

This issues with the approval of the Competent Authority.


(Dr. D.K. Vashist)
Senior Manager

Distribution:-

1. All Faculty/Administrative/Technical Cadre
2. Notice Boards
3. Director's Sectt.- for information please