

राष्ट्रीय प्रतिरक्षाविज्ञान संस्थान

नई दिल्ली

सं.एच-10/2021-रा.प्र.सं./हिंदी / 3157

05 MAR 2021

05 मार्च, 2021

कार्यालय आदेश

संसदीय राजभाषा समिति को निरीक्षण के दौरान दिए गए आश्वासनों की अनुपालना के संदर्भ में निम्नलिखित स्टाफ सदस्यों को दिनांक 08.03.2021 से 28.04.2021 तक चलने वाला हिंदी प्रशिक्षण कार्यक्रम दोपहर 3.00 बजे से 4.00 बजे तक 1 घंटे की कक्षाओं में उपस्थित होने के लिए सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से निम्नलिखित अधिकारी/कर्मचारी नामित किए जाते हैं:-

क्र.सं.	नाम	पदनाम	अनुभाग/प्रयोगशाला
1.	श्री विजेंद्र कुमार	तकनीशियन-1	एसआई प्रयोगशाला
2.	सुश्री रूपिंदर कौर	कुशल कार्य सहायक	शैक्षणिक विभाग
3.	श्री राम प्रसाद	कुशल कार्य सहायक	अभियांत्रिक विभाग
4.	श्री हुक्म सिंह	कुशल कार्य सहायक	अभियांत्रिक विभाग
5.	श्री शाहनवाज हैदर	तकनीशियन-11	सीआईएफ प्रयोगशाला
6.	श्री किरण पाल सिंह	तकनीशियन-11	आईजी प्रयोगशाला
7.	श्री देवर्षि देव	कनिष्ठ सहायक-1	स्टोर -1
8.	श्री राकेश कुमार	तकनीशियन-11	सी बी एल-11
9.	सुश्री प्राची सचिन देशपांडे	प्रलेखन अधिकारी	पुस्तकालय विभाग
10.	श्री एम.एस.वी.वी.एस.राव	वरिष्ठ तकनीकी अधिकारी	कंप्यूटर सेल
11.	श्री राजीव कुमार	कुशल कार्य सहायक	प्रशासन-11
12.	श्री महेंद्र सिंह	वाहन चालक	प्रशासन-1
13.	श्री नेवीन नेगी	कुशल कार्य सहायक	वित्त एवं लेखा विभाग
14.	श्री मुकेश कुमार	तकनीशियन-1	एसएएफ प्रयोगशाला
15.	श्री जगलाल ठाकुर	तकनीशियन-1	एसएएफ प्रयोगशाला

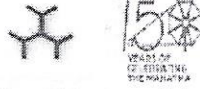
सभी विभाग/अनुभाग प्रभारियों से उपरोक्त अधिकारी/कर्मचारी को हिंदी प्रशिक्षण कार्यक्रम में उपस्थित होने के लिए निदेशित करने का अनुरोध किया जाता है। यह प्रशिक्षण सप्ताह में दो दिन अर्थात सोमवार तथा बुधवार को सभागार में आयोजित किया जाएगा। पर्याप्त दूरी व अन्य कोविड-19 मानदंडों का पालन करना तथा फेस मास्क पहनना अनिवार्य होगा। कृपया अपनी लेखन सामग्री साथ लायें।

वितरण :

- निदेशक सचिवालय
- प्रबंधक (प्रशा. एवं संपदा)
- प्रभारी प्रशा-1 / शैक्षणिक / स्टोर-1 / ले.एवं वि.,शैक्षणिक, अभियांत्रिक / उपकरण / एसएएफएल / सीबीएल-11 / सीआईएफएल / आईजीएल / एसआईएल / कंप्यूटर सेल / प्रशासन प्रदा

(डॉ. डी.के.वशिष्ठ)

वरिष्ठ प्रबंधक



**National Institute of Immunology
New Delhi—110067**

05 MAR 2021

H.no.-10/2021-NII/Hindi

13157

05 March, 2021

Office Order

In order to fulfill the assurances given by the competent authority during the Hindi inspection to the Committee of Parliamentary on Official Language, with approved of the competent authority the following staff members are nominated to attend the Hindi training programme from **08.03.2021 to 28.03.2021** for one hour :-

S.No	Name	Designation	Section / Laboratory
1.	Mr Vijender Kumar	Technician-I	SIF Lab
2.	Ms. Rupinder Kaur	Skilled Work Assistant	Academic Section
3.	Mr. Ram Prasad	Skilled Work Assistant	Engineering Section
4.	Mr. Hukum Singh	Skilled Work Assistant	Engineering Section
5.	Mr. Shanawaj Haider	Technician- II	CIF Lab
6.	Mr Kiran Pal Singh	Technician -I†	IG Lab
7.	Mr. Debarshi Deb	Junior Assistant- I	Store-I
8.	Mr. Rakesh Kumar	Technician-II	CBL-II
9.	Ms. Prachi Sachin Deshpandey	Documentation Officer	Library Section
10.	Mr M.S.V.V. S. Rao	Senior Technical Officer	Computer Cell
11.	Mr. Rajiv Kumar	Skilled Work Assistant	Admin -II
12.	Mr. Mahender Singh	Car Driver	Admin -I
13.	Ms. Naveen Negi	Skilled Work Assistant	F&AO Section
14.	Mr. Mukesh Kumar	Technician -I	SAF Lab
15.	Mr. Jaglal Thakur	Technician -I	SAF Lab

All the Department/section in-charge are requested to direct the above officers/employees to appear in the Hindi training program. This training will be held in the **Auditorium** on two days in the week i.e. on Monday and Wednesday. Adequate distancing & other COVID-19 norms must be adhere. Wearing of **face mask** will be compulsory. Please bring your **writing material** along.

Distribution:

1. Director's Secretariat
2. Manager (A & E)
3. In-charge Admin -I/ Store -I/F&AO, Academic/ Engineering / Equipment Department / SIFL/ CIFL/ IGL/ CBL-II /SAFL
4. Notes Board


(Dr. D K Vashist)
Senior Manager